

2021년 신일작은도서관 「도서관상주작가지원사업」 참여문인 모집안내

문화체육관광부가 주최하고 한국문화예술위원회에서 주관하는 2021년 ‘도서관 상주작가지원사업’ 이 시행됨에 따라 신일작은도서관에서 함께할 문인을 다음과 같이 모집하오니 뜻있는 분의 많은 참여를 부탁드립니다.

※ 위 모집은 「2021 도서관 상주작가 지원사업」 수행 도서관 선정 이전 작가 모집 공고로, 신일작은도서관이 수행기관으로 선정될 경우, 계약이 체결됨을 사전에 알려드립니다.

1. 사업명 : 2021년 신일작은도서관 「도서관 상주작가 지원사업」

2. 사업목적

- 신일작은도서관에 문인(1인)이 상주하여 지역 주민 및 어린이, 청소년의 문학 향유 및 체험 프로그램을 운영토록 지원하고 문인의 일자리 및 안정적 창작 여건 제공을 통해 광주지역의 문학 수요 창출 모색

3. 모집인원(대상)

- 1명(국내 거주 및 활동 중인 문인)

4. 지원신청자격 및 심사기준

- 지원신청자격기준(공통)

○ 현재 창작활동을 하고 있는 문인(등단 5년 이상)으로, * 기존 도서관 상주작가 재참여 가능(서울 제외)

- 개인作品集 3권 이상 발간 실적이 있는 자
- 각종 문학 프로그램의 기획 및 운영 유경험자 또는 운영이 가능한 자
- 예술위원회와 공공도서관이 정한 근로기준을 성실히 준수할 수 있는 자
- 사업 참여기간 동안 집필활동을 유지해야 하며, 사업 종료 후 활동실적 제출
- 월 급여 지급, 4대 보험 가입에 결격사유가 없는 자
- 유사사업 참여자 및 2021년 문예진흥기금(개인) 수혜자 제외

※ 유사사업 : 한국문화재단 「문학관 상주작가 지원 사업」 / 한국작가회의 「작가와 함께하는 작은서점 지원사업」 / 예술인복지재단 「예술인파견 사업」 단, 사업기간이 중복되지 않을 경우 해당 없음

- 다음 규정에 근거 신원조회 시 결격사유가 없는 자
- 국가공무원법 제64조 제1항을 준용한 규정 / 국가공무원법 제33조 제 6의 3을 준용한 규정
- 아동 청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의한 규정 등

- 채용심사기준
 - 창작 역량 : 40%
 - 문학 기획 프로그램 운영 업무역량 및 실현 가능성 : 30%
 - 문학 활성화 발전 기여도 및 기대성과 : 30%

5. 활동기간

- 2021. 5월~2021. 12월(약 8개월 내)예정
 - ※ 최종 결과발표 일정에 따라 활동기간은 일부 조정될 수도 있음.

6. 업무분야

- 신일작은도서관에서 <문학큐레이터>로서,
 - 성인 또는 청소년들을 대상으로 한 문학 체험 프로그램 기획 및 운영
 - 그 외 각종 문학체험 및 향유 확대를 위한 소관업무 계발 및 수행

- * 지역 내 청소년, 어린이, 대학생, 일반인이 참여하는 창작특강 및 작가와의 만남 행사
- * 도서관의 시설 및 공간 특성을 살린 문학 향유 및 체험 활동 프로그램
- * 그 외 지역 문학 발전 및 도서관 문학 향유에 도움이 되는 각종 프로그램 등

[참고] 상주작가 협력, 도서관 문학 프로그램 예시

- ① 작가와의 만남 등 문학체험 프로그램(청소년, 대학생 및 일반인 대상)
- ② 도서관의 시설 및 공간 특성을 활용한 행사(북콘서트, 글쓰기 또는 글 읽기)
- ③ 지역문학 활성화를 위한 포럼, 세미나 등 다양한 문학 프로그램
- ④ 그 외 지역 문학 발전 및 도서관 문학 향유에 도움이 되는 각종 프로그램 등

7. 채용조건 및 대우

- 약 8개월간의 인건비(월 급여 2백만 원/세전, 4대 보험료 포함)를 지급
- 근무조건 : 아래 내용을 포함한 근로계약 준수

○ 아래 내용을 포함한 표준 근로계약서 체결(필수)

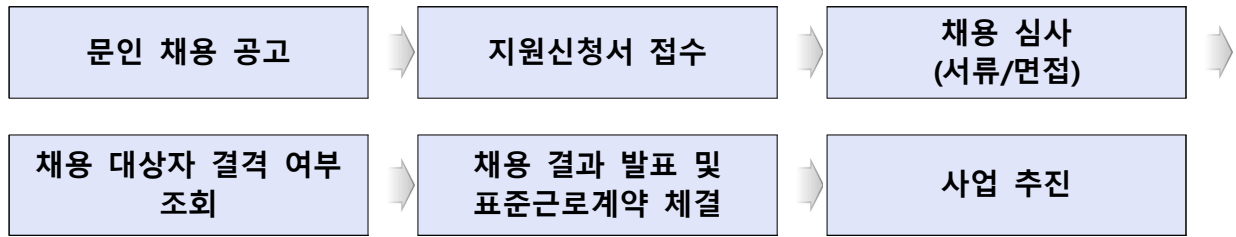
- 명시되지 않은 사항은 근로기준법 및 공공도서관 자체 취업규정을 따라 근로계약서에 계약 내용을 상세하게 기재하고, 채용 전체 경과에 대한 관련 서류(지원서, 서류전형, 면접전형 결과 등)는 한국문화예술위원회에 제출해야함

【근로기준】

- ① 1주간의 근로시간은 휴게시간을 제외하고 40시간을 초과할 수 없다.
- ② 1일의 근로시간은 휴게시간을 제외하고 8시간을 초과할 수 없다.
- ③ 도서관과 상주작가는 1주간의 근로시간(40시간)을 초과하지 않는 범위 내에서 요일별 근로시간을 조정할 수 있다.
예) 일 8시간 / 5일 근무 → (7시간×4일)+(6시간×2일) / 6일 근무
- ④ 도서관은 상주작가에게 1주에 2일의 휴일을 보장하여야 한다.
단, 위 ③호와 같이 상호 협의하여 근로시간을 조정한 경우 1주 1일의 휴일을 보장하여야 한다.
- ⑤ 도서관은 1일 최소 4시간의 창작활동 시간과 월 2일의 외부활동 시간을 상주작가에게 보장하여야 한다.

※ 상주작가는 도서관 관내에서 창작활동 시간을 사용하여야 한다.

8. 추진일정 및 절차



가. 채용공고 및 원서접수 : 2021. 3. 16.(화) ~ 3. 25.(목) 18:00까지

나. 채용 심의

- 면접대상자 통보 : 2021. 3. 29.(월)
- 면접심의 : 2021. 3. 30.(화)

다. 최종 결과발표 : 2021. 3. 31.(수)(예정/변경될 수 있음)

※ 심의 일정 및 결과 발표일은 일부 조정될 수 있습니다.

※ 문인 접수 미달 및 신청자 자격 미달로 문인 사전 채용이 안 될시, 공모사업 선정 이후 재공고 예정.

9. 응모방법

- 제출서류
 - 지원신청서(활동이력서, 참가동의서, 프로그램 기획서 포함), 개인정보동의서 **[붙임1,2]**
 - 동 사업 관련 객관적 평가 가능한 자료 각 1부(해당되는 경우/첨부 가능)
- 신청방법
 - 위 제출서류를 채용 담당자 이메일(qhqh100@hanmail.net)로 제출 (제출 시 마감 시한 엄수)
 - 제출 시, 파일명은 ‘[신일작은도서관]지원신청서(작가명).hwp’ 로 제출
 - 제출 완료된 신청서는 수정 절대 불가

10. 기타사항

- 응시 서류상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 제출된 서류가 사실과 다를 경우 합격을 취소하고 향후 3년간 지원을 제한합니다.
- 합격 통지 후라도 신원조사(조회)를 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용 결격사유에 해당 되거나 등록 또는 중도 포기 할 경우, 불합격 기준에 해당되지 않는 자 중에서 차점자 순으로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.

- 업무수행능력 부족, 업무태만, 신체·정신상의 장애로 직무수행 불가, 고의·중과실로 손해를 입힐 경우에는 해고할 수 있습니다.
- 본 공고문의 내용은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당자에게 개별통지 또는 재공고 후 시행할 수 있습니다.
- 기타 문의처 : 신일작은도서관 (☎062-372-4847)

붙임1**지원 신청서**

2021년도 지원신청서(작가용) 신일작은도서관 도서관상주작가지원사업

(☑ : 해당란에 표기)

지원신청자 (작가)	성 명	(인)			
	연 락 처	이동전화		이 메 일	
	현 주 소	우편번호 : 주소 :			
	블로그 및 홈페이지	http://			(해당 있는 경우)
	활동장르				
추가 연락처	작가와관계				
	성 명				
	연 락 처	이동전화		이 메 일	

첨부자료 목록	1. 본인 작품집 및 저서 표지 사진 2. 현재 창작활동을 증빙할 수 있는 관련 자료 등 (해당 있는 경우) 3. 건강보험자격득실확인서 사본
---------	--

* 상주 희망 도서관 및 지역			
지역	광주	도서관명	신일작은도서관
응모사유			

이 신청서에 기재된 내용과 첨부자료는 모두 사실이며 신청서 내용을 인지하고 동의하며 준수할 것을 약속합니다. 또 사업내용 및 결과의 공개 및 공유에 동의하며 다음과 같이 신청서를 제출합니다. (* 양식은 필요에 따라 줄을 삽입하여 사용하셔도 됩니다.)

2021년 월 일

한국문화예술위원장 귀하

최근 3년간 주요 집필 활동 실적 및 성과

연번	유형	집필 및 활동내용	비고 (증빙자료 제목)
1	발간	창작집 <내 고향 전라도> 발간 (2018. 5월 / 도솔출판사)	
2	작품발표	신작시 <난 바람이어라> 외 4편 발표 (2019. 4월 / 계간 창작과 불평)	
3	수상	제1회 한류문학상 수상 (2019. 5월 / 고양시)	

○작성요령

- 본 양식에 따라 작성하되, 작가 본인이 집필 및 참여한 활동과 관련된 것에 한하며, 증빙자료는 간단히 확인할 수 있는 제목만을 기재(확인 필요시 즉시 제출 가능).

위의 기재사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2021년 월 일

한국문화예술위원장 귀하

2021년 문학 큐레이터 업무활동 계획서

○ 양식 : 자유 양식

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(동향 및 전망 등 포함), 사업목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 본문순으로 함
- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고 “아래한글”을 사용하여 작성
- 글씨크기 14, 줄간격 160mm, 용지 좌우 여백은 각각 20mm
- 계획서(보고서) 매장마다 쪽 번호를 부여

지원 작가 이력서

성명		생년월일	년 월 일 (만 세)
성별	<input type="checkbox"/> 여성 <input type="checkbox"/> 남성		
장르	<input type="checkbox"/> 시 <input type="checkbox"/> 시조 <input type="checkbox"/> 소설 <input type="checkbox"/> 희곡 <input type="checkbox"/> 수필 <input type="checkbox"/> 평론 <input type="checkbox"/> 청소년문학 <input type="checkbox"/> 아동문학		
등단사항	* 등단연도 및 등단 방법		

○ 양식 : 자유 양식

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 지원작가가 자유롭게 기술하되 등단사항, 작가단체 참여 사항, 주요 작품 사항, 작품 활동 계획 등을 포함해서 작성
- 분량은 A4용지 3매 이내로 하고 '아래한글'을 사용하여 작성
- 글씨크기 14, 줄간격 160mm, 용지 좌우 여백은 각각 20mm
- 이력서는 매장마다 쪽 번호를 부여

지원 작가 동의서

성 명 :

생년월일 :

상기 본인은 한국문화예술위원회가 주관하고 신일작은도서관이 시행하는 ‘2021년 도서관상주작가지원사업’ 과 관련하여, 주관처 및 신일작은도서관이 제시한 조건을 준수하며 성실하게 사업에 참여할 것에 동의합니다.

2021년 월 일
(작가명) 서명(인)

*** 참여하시는 작가께서 동의하시는 조건입니다.**

1. 참여기간 동안 꾸준히 집필활동을 유지하셔야 하며, 사업 종료 후 관련 작품을 사업 주관 처에 증빙자료로 제출해야 합니다.
2. 매월 160시간 내 도서관에서 문학 관련 프로그램을 운영 등 문학큐레이터로서 업무를 수행하셔야 합니다.
3. 이 사업이 진행되는 동안 도서관과 체결한 근로계약의 내용을 성실히 준수하고 의무사항을 이행하며, 중도에 계약을 파기하거나 기한 내에 작품을 제출하지 않거나, 기타 조건을 이행하지 못하셨을 경우에는 기 지급된 활동 지원금을 반납하셔야 합니다.

개인정보이용동의서

본인은 「개인정보보호법 제15조 제1항, 제2항」에 따라

① 문인(기간제근로자) 채용 서류 제출시 개인정보 활용에 동의합니다.

② 제공받는 기관	광양시청, 한국문화예술위원회
③ 이용 목적	근로계약서, 서약서, 성범죄조회 등
④ 제공 항목	성명, 주민등록번호
⑤ 개인정보 보유 및 이용기간	동의서 작성일로부터 (5년)
⑥ 고유식별 및 민감정보 처리에 동의	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 (광양시 기간제근로자 관리규정 제8조)

2021. .

성명

(서명 또는 인)